

Posti SmartShip - uuden käyttäjän tunnusten tilaaminen ja käyttöönotto

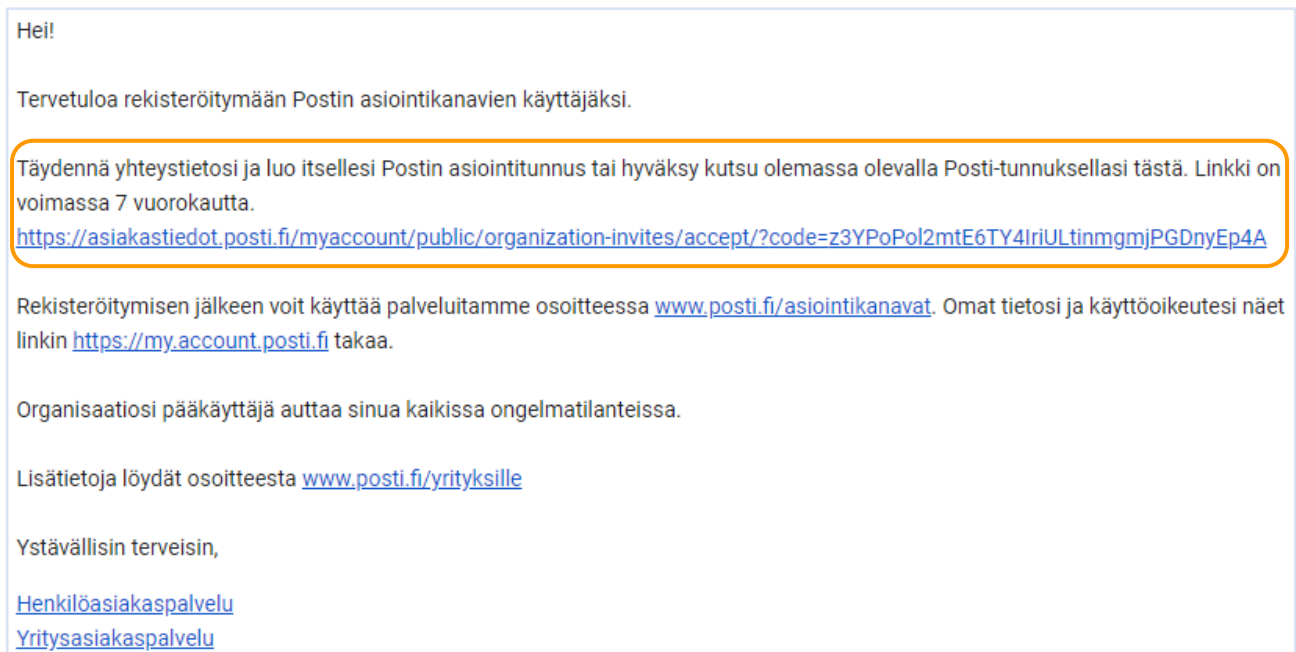
Käyttääksesi Posti SmartShipiä tarvitset Postin asiointitunnukset sekä oikeudet Smartshipin käyttöön.

Jos yrityksessänne on jo yksi tai useampi pääkäyttäjä, olethan yhteydessä heihin. Pääkäyttäjä antaa oikeudet SmartShipin käyttöön. Jos pääkäyttäjä ei ole enää yrityksenne palveluksessa, voitte tilata uudet pääkäyttäjätunnukset [tunnustilauslomakkeella](#).

Käyttääksenne Posti SmartShipiä, yrityksellänne tulee olla myös logistiikan sopimustunnus. Sopimustunnuksen saat tarvittaessa [ottamalla yhteyttä myyntiin](#).

Kun pääkäyttäjä on antanut sinulle oikeudet, saat sähköpostilla kutsuviestin ja linkin rekisteröitymiseen. **Linkki on voimassa 7 vuorokautta**. Jos kutsu ehtii vanhentua, ole yhteydessä yrityksen pääkäyttäjään tai jos olet pääkäyttäjä, saat nopeimmin avun asiakaspalvelun chatin kautta.

Sähköpostin sisältö:



Kuva 1. Sähköpostiin lähetettävän kutsuviestin suomenkielinen sisältö.

Klikkaa viestissä olevaa ensimmäistä linkkiä. Avautuu ikkuna, jossa voit luoda oman käyttäjätilisi:

Luo uusi käyttäjätili

Sinut on kutsuttu käyttämään Postin yrityspalveluja.
Luo ensin käyttäjätili.

Etunimi *
Erkki

Sukunimi *
Esimerkki

Sähköpostiosoitteesi toimii palvelujen tunnuksena.

Sähköpostiosoite
erkki.esimerkki@posti.com

Salasanan tulee olla vähintään 8 merkkiä, sisältää
pieniä ja isoja kirjaimia sekä numeroita.

Salasana *
.....

Toista salasana *
.....

Suosittelimme, että annat myös puhelinnumerosi,
vaikka kenttä ei ole pakollinen.

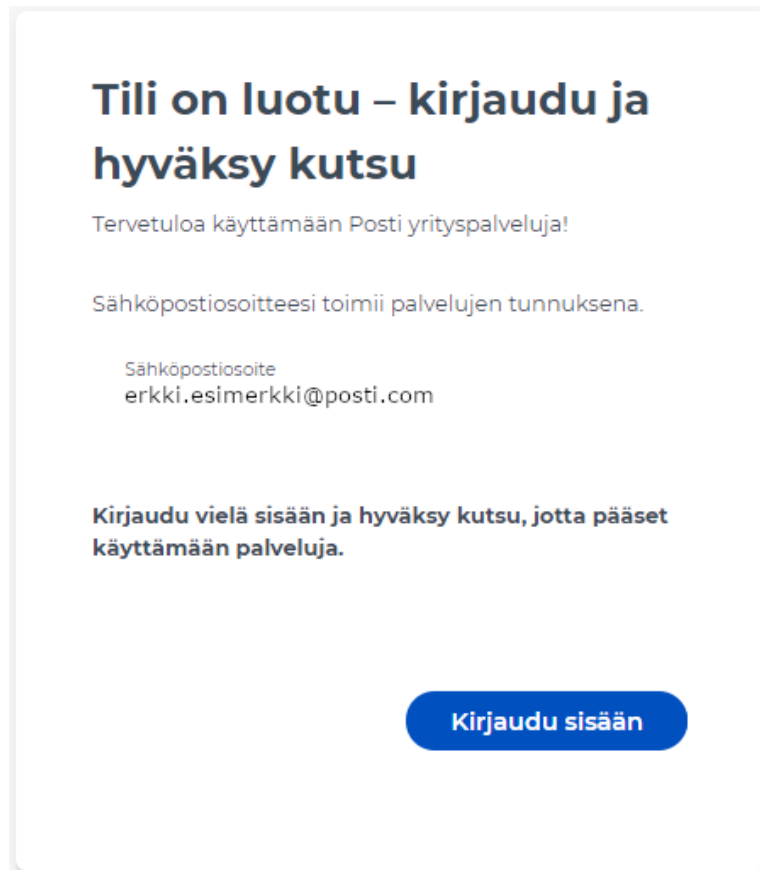
Puhelinnumero
010555555555

Luo tili

Kuva 2. Käyttäjätilin luontisivu.

Täytä pyydetyt tiedot. Salasanassa tulee olla vähintään 8 merkkiä, ja sen tulee sisältää sekä isoja että pieniä kirjaimia sekä numeroita, ja voi sisältää myös erikoismerkkejä.

Jatka rekisteröitymistä klikkaamalla "Luo tili" -painiketta. Saat ilmoituksen, että tili on luotu:



Kuva 3. Vahvistus tilin onnistuneesta luonnista.

Klikkaa “Kirjaudu sisään” -painiketta. Syötä kirjautumissivun kenttiin tunnuksesi ja salasanasi ja jatka painamalla “Kirjaudu”-painiketta.

posti Postin Verkkopalvelut

Sähköpostiosoite:
|

Salasana:

KIRJAUDU →

Luo uusi kuluttajatili

Unohditko salasanan tai tunnuksen?

Yritysassiakas: Tilaa asiointitunnukset

Kuva 4. Sisäänkirjautuminen

Avautuu sivu, josta sinun tulee vielä hyväksyä sinulle annetut oikeudet klikkaamalla ”Hyväksy”. Et voi käyttää SmartShipiä ennen kutsun hyväksymistä.

Hyväksy Posti Oy kutsu

Organisaatiosi on lisännyt sinulle oikeuksia käyttää Postin yrityspalveluita. Jos sinulla on kysyttävää, niin ensisijaisesti ota yhteyttä yrityksesi pääkäyttäjään tai Postin asiakaspalveluun.

Pääkäyttäjä hallinnoi yrityksesi käyttöoikeuksia Postin tunnustenhallintasovelluksessa, jossa on näkyvissä tämän tunnuksen sähköpostiosoite, etu- ja sukunimesi sekä puhelinnumerosi. Hän on ensisijainen henkilö, johon kannattaa olla yhteydessä ongelmatilanteissa.

Jos sinulla on kysymyksiä, ota yhteyttä [Asiakaspalveluun](#)

Nykyinen tili

Sähköpostiosoite

erkki.esimerkki@posti.com

Etunimi

Erkki

Sukunimi

Esimerkki

Organisaatio

Y-tunnus

FI01093579

Organisaation nimi

Posti Oy

Lisättyjä oikeuksia

Posti SmartShip

PERUUTA

HYVÄKSY

Kuva 5. Kutsun hyväksyminen.

Hyväksymisen jälkeen voit siirtyä SmartShipiin esim. sivulla www.posti.fi/asiointikanavat olevasta linkistä.